

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом Колледжа
протокол от 14.09.2018 № 17

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ СО «АКИ»
от 14.09.2018 № 17



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Постановлении Правительства Свердловской области от 27.02.2014 года №122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» и от 10.12.2014 года № 1128-ПП «О материальной поддержке обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального Закона от 21.12.1996 г. № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Стипендиальная комиссия Асбестовского колледжа искусств (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам назначения государственной академической и государственной социальной стипендий студентам, а также оказание других форм материальной поддержки студентам.

2. Состав и организация деятельности комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора на один год. В состав Комиссии входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Диспетчер учебной части;
- Бухгалтер;
- Классные руководители;
- Представитель студенческого совета.

2.2. Председателем Комиссии является заместитель директора по воспитательной работе.

2.3. Заседание Комиссии проводится один раз в месяц не позднее 21 числа. Решения Комиссии принимаются большинством голосов при наличии не менее двух третей её состава. При равенстве голосов при подведении итогов голосования, право решающего голоса принадлежит Председателю комиссии.

2.4. Для участия в обсуждении отдельных вопросов на заседание могут приглашаться заведующие отделении.

2.5. Секретарь Комиссии ведёт протоколирование всех рассматриваемых вопросов и принятия по ним решений. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки студентов оформляется приказом директора на основании протокола Комиссии.

2.6. Приказ директора о принятых решениях в Комиссии доводится до всех студентов и работников через информационный стенд АКИ.

2.7. Председатель Комиссии несет ответственность за объективность и достоверность принимаемых решений.

3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Члены Комиссии имеют право:

- Запрашивать у заведующих отделений и студентов необходимые документы, подтверждающие право на получение стипендии и материальную поддержку соответствующего вида.

- Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решение директора АКИ.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

- Соблюдать этические нормы в процессе рассмотрения документов и принятия решений.

- Не нарушать правила и нормы, установленные в действующих нормативных документах.

- Обеспечивать полноту и правильность исполнения своих функций и обязанностей.

- Обеспечивать защиту прав и интересов студентов при получении стипендий и других форм материальной поддержки.

4. Основные направления деятельности Комиссии

4.1. Внесение и рассмотрение предложений по назначению государственной академической и государственной социальной стипендии.

4.2. Внесение и рассмотрение вопросов по выдвижению студентов на повышенный размер академической стипендии по результатам промежуточной аттестации.

4.3. Внесение и рассмотрение вопросов по выдвижению студентов на единовременное поощрение за высокие достижения в профессиональных конкурсах, за активную творческую, профессиональную, концертную, общественную, благотворительную, спортивную деятельность.

4.4. Внесение и рассмотрение предложений по оказанию материальной помощи студентам.